

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 9 «Солнышко»  
(МБДОУ «Детский сад № 9»)

Введено в действие приказом  
заведующего МБДОУ «Детский сад № 9»  
от 01.09.2022 № 80

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 9»

  
Т.А. Кравченко



Утверждено с учетом мнения Педагогического совета  
МБДОУ «Детский сад № 9»  
Протокол № 01 от 01.09.2022 г.

**Положение  
об оказании логопедической помощи  
в МБДОУ «Детский сад № 9»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об оказании логопедической помощи в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 9 «Солнышко» (далее - Положение) регламентирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Солнышко», осуществляющего образовательную деятельность (далее – Учреждение), в части оказания логопедической помощи воспитанникам, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

1.2. Задачами Учреждения по оказанию логопедической помощи являются:  
организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений у воспитанников;  
организация проведения логопедических занятий с воспитанниками с выявленными нарушениями речи;  
организация пропедевтической логопедической работы с воспитанниками по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи воспитанников.

представителям), педагогическим работникам;

консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с воспитанниками.

## **2. Порядок оказания логопедической помощи в Учреждении**

2.1. Логопедическая помощь оказывается Учреждением в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи Учреждением ведется документация согласно приложению № 1 к Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи.

Рекомендуемый срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется штатным расписанием Учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

1) количества обучающихся, имеющих заключение Территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) - 12 указанных воспитанников;

2) количества воспитанников, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников;

3) количества воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведенной учителем-логопедом Учреждения, из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких воспитанников.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников (приложения №2 и №3 к Положению).

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входные и контрольные диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования воспитанников, обследование воспитанников по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, педагогических работников, углубленное обследование воспитанников, имеющих нарушения устной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус воспитанника.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении воспитанников, демонстрирующих признаки нарушения устной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) воспитанника, демонстрирующего признаки нарушения устной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом

пункта 2.5. настоящего Положения.

2.7. Списочный состав воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ТПМПК, ППк.

Зачисление воспитанников на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление воспитанников с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного воспитанника.

Зачисление на логопедические занятия воспитанников, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Учреждения.

2.8. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения воспитанника, рекомендаций ТПМПК, ППк.

2.9. Логопедические занятия с воспитанниками проводятся с учетом режима работы Учреждения.

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей воспитанников состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (№ 5 к Положению).

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с воспитанниками из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей воспитанников при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Учреждения, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующем консультативном центре для родителей (законных представителей);

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Учреждения;

- информационных стендов.

### **3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования**

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов Учреждения, указанных в приложении № 1 настоящего положения.

3.2. На логопедические занятия зачисляются воспитанники групп любой направленности, групп по присмотру и уходу без реализации образовательной программы, разновозрастных групп, дети, не посещающие дошкольную образовательную

организацию, и дети, осваивающие образовательные программы дошкольного образования (в том числе адаптированные) и нуждающиеся в длительном лечении, а также дети-инвалиды, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, получающие образование на дому, в медицинских организациях или в форме семейного образования, имеющие нарушения в развитии устной речи.

3.3. Логопедическая помощь осуществляется в соответствии с пунктом 2.5 Положения.

Для детей, получающих образование вне Учреждения (в форме семейного образования), а также для детей, не посещающих Учреждение, также необходимо предоставление медицинской справки по форме 026/у-2000 "Медицинская карта ребенка для образовательных учреждений дошкольного, начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, учреждений начального и среднего профессионального образования, детских домов и школ-интернатов".

3.4. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования, определяется выраженностью речевого нарушения, и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий);

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

для детей от 1,5 до 3 лет - не более 10 мин;

для детей от 3 до 4-х лет - не более 15 мин;

для детей от 4-х до 5-ти лет - не более 20 мин;

для детей от 5 до 6-ти лет - не более 25 мин;

для детей от 6-ти до 7-ми лет - не более 30 мин.

3.6 Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий:

1) для воспитанников с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования - не более 12 человек;

2) для воспитанников, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), не более 12 человек;

3) для воспитанников, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Учреждением.



Приложение № 3  
к Положению  
об оказании логопедической помощи  
в МБДОУ «Детский сад № 9  
Заведующему  
МБДОУ «Детский сад № 9»  
Кравченко Т.А.  
от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя  
(законного представителя)

### Заявление

Я, \_\_\_\_\_  
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

\_\_\_\_\_ (ФИО, группа, в которой обучается обучающийся, дата (дд.мм.гг.) рождения)

прошу организовать для моего ребенка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4  
к Положению  
об оказании логопедической помощи  
в МБДОУ «Детский сад № 9»

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 9 «Солнышко» (МБДОУ «Детский сад № 9»)**

653046, Российская Федерация, Кемеровская область, город Прокопьевск, Оренбургская, 7  
Тел./факс (3846) 67-10-24. E-mail: [detsky.sad9@yandex.ru](mailto:detsky.sad9@yandex.ru)

### Педагогическая характеристика

#### 1. Общие сведения о ребенке:

- 1.1. Ф.И.О.
- 1.2. Дата рождения
- 1.3. Место проживания
- 1.4. Полное наименование дошкольного образовательного учреждения (по уставу)
- 1.5. Группа

#### 2. Кем направлен ребенок

3. Причина обращения на ТПМПК (трудности в развитии, обучении и воспитании, общении, нарушение поведения и др.)

**4. Общие сведения о семье и условиях жизни ребенка:**

- 4.1. Ф.И.О. отца, год рождения, место работы, должность
- 4.2. Ф.И.О. матери, год рождения, место работы, должность (или аналогичная информация о законных представителях ребенка)
- 4.3. Состав семьи (полная, неполная, многодетная, наличие братьев, сестер, другие члены семьи)
- 4.4. Характер внутрисемейных отношений (семья благополучная, неблагополучная)
- 4.5. Кто занимается воспитанием ребенка
- 4.6. Взаимодействие семьи и ДООУ (характер контакта, формы работы ДООУ с семьей)
- 4.7. Степень помощи родителей ребенку в ДООУ
- 4.8. Жилищные условия

**5. Анамнез:**

- 5.1. С какого возраста посещает дошкольное учреждение
- 5.2. По какой программе идет развитие и воспитание ребенка
- 5.3. Обучался ли по индивидуальной программе

**6. Общая характеристика:**

- 6.1. Специфика внешнего вида и поведения ребенка
- 6.2. Затруднения, возникающие при усвоении развивающего материала, чем, по мнению воспитателей, вызваны затруднения в обучении и воспитании (особенностями внимания, памяти, работоспособности, темпа деятельности и др.)
- 6.3. Степень оказания воспитателем помощи при выполнении тех или иных заданий
- 6.4. Уровень восприятия ребенком предлагаемой помощи

**7. Особенности личности и взаимоотношения со сверстниками и воспитателями**

(контактность, характер его эмоционального реагирования, взаимоотношения со сверстниками, общая мотивация, отношение к результатам собственной деятельности)

**8. Выполнение режима и правил поведения в ДООУ**

**9. Доминирующие увлечения и интересы**

**10. Мероприятия, проведенные в целях повышения качества усвоения программного материала (индивидуальная помощь, лечение и др.)**

**11. Общие выводы и впечатления о ребенке**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Заведующий

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

Воспитатель

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
*подпись* *расшифровка подписи*

## **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСНАЩЕНИЮ ПОМЕЩЕНИЙ ДЛЯ ЛОГОПЕДИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

При оснащении помещений для логопедических занятий с детьми, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, рекомендуется предусматривать рабочую зону учителя-логопеда, зону коррекционно-развивающих занятий и игровую зону.

В рабочей зоне учителя-логопеда рекомендуется размещать мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) детей; рабочая зона учителя-логопеда рекомендуется оборудовать рабочим местом, канцелярией, офисной оргтехникой.

Зону коррекционно-развивающих занятий рекомендуется оборудовать приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.

При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.





Прошнуровано и пронумеровано

листов

16 листов

Заведующий МБДОУ  
« Детский сад № 9 »

Кравченко Т.А.